

新北市 114 學年度國小一般智能資優學生獨立研究研討會

注意事項及議事規則

壹、注意事項

- 一、研討會當天，請各校領隊教師代表於報到時間至報到處進行報到。
- 二、報到後，海報發表者請先至海報發表場地進行佈置；並請依現場工作人員引導進入休息區。
- 三、為當天研討會順利進行，承辦學校（埔墘國小）**不提供**代訂午餐服務，請各隊自行準備輕食類或餐盒並於午間休息時段內完成用餐。
- 四、禁止攜帶食物進入發表區域（飲用水除外），請在休息區飲食。
- 五、請尊重每位發表者，秉持開放的心態相互學習、共同成長。

貳、議事規則

◆ 海報發表

- 一、文章內容：將研究題目、研究者資料、研究動機、目的、歷程及結果等內容，彙整成直式海報格式。
- 二、海報規格：「直式」規格，排版尺寸為 90×180cm，左右各保留 5cm、上下各保留 10cm 為出血區域、使中間區域 80×160cm 為作品重要內容的安全範圍，若版面不符將要求限時內調整。
- 三、海報由中心本局統一送印，收件日期：115 年 5 月 4 日（週一）寄至本市國小資優教育資源中心信箱（gt.ntpc@gifted.ntpc.edu.tw）。
- 四、建議自備所需文具，以利至海報發表會場進行布置。
- 五、建議準備 5 分鐘的分享，分享研究作品之內容，之後再與與會來賓互動討論。
- 六、研討會當日請於 13：20 請至海報旁就位，準備海報發表。
- 七、來賓可自由的在不同攤位聆聽發表者的分享。

◆ 口頭發表

- 一、口頭發表請發表者務必準備 USB 攜帶發表檔案，上午場請於 10:10、下午場請於 13:10 至發表教室儲存檔案，以利後續發表。
- 二、流程與發言時間規定為使本次發表會順利進行，與會人員發言時間訂定如下：
 - (1) 主持人開場與引導：8-10 分鐘
 - (2) 分享人發表獨立研究成果：每組 12 分鐘
 - (3) 開放討論（綜合問答），由主持人安排進行，於所有分享人發表結束後統一進行。

三、鈴聲提示說明（分享人發表階段）：

- (1) 發表 11 分鐘時：一聲短鈴提示鈴聲（提醒進入結尾）
- (2) 發表 12 分鐘時：一聲長鈴表示時間到（請立即結束）

四、來賓聆聽與移動注意事項

- (1) 本場次共設有不同的發表教室，各教室主題不同，來賓可依興趣自由選擇教室。
- (2) 每場發表進行中請勿進出教室，避免干擾學生發表。
- (3) 若需更換教室，請把握每位發表者之間換場時間移動。
- (4) 建議來賓事先參閱各教室主題與時間表，安排好個人聆聽行程。
- (5) 有任何疑問，請洽詢現場工作人員協助。